

# Handleiding kerk-app van Donkey Mobile

versie oktober 2025

## **SPELREGELS**

We vinden het belangrijk dat onze kerkapp een veilige omgeving is voor onze gemeente. We willen op deze manier naar elkaar omzien en met elkaar in verbinding blijven. Maar dat vraagt wel wat spelregels.

### Privacy

Iedereen die op een of andere manier betrokken is bij de PKN gemeente van de Nicolaïkerk is welkom in de app. Gemeenteleden maar bijvoorbeeld ook deelnemers van de meditatiegroep en de gespreksgroepen. Alles wat binnen de app gebeurt, blijft daarom binnen de app! Het is mooi als profielen zoveel mogelijk ingevuld worden met een profielfoto om elkaar (beter) te leren kennen. Optioneel zijn je adresgegevens en telefoonnummer. Maar besef dat iedereen binnen de app deze informatie kan zien. Wil je dat liever niet, dan kun je deze gegevens en zelfs je e-mailadres afschermen in je profiel. De beheerders blijven wel je e-mailadres zien. Verder geldt: respecteer ieders privacy en deel andermans gegevens niet buiten de app om. Beeldmateriaal dat in de app gedeeld wordt, mag niet zonder toestemming worden verspreid op andere sociale media.

### Berichten & reacties

Gesprekken of gedachtewisselingen zijn leuk! Plaats ze in de algemene groep Nicolaïkerk zodat iedereen de berichten kan lezen of kies een van de andere groepen zodat de juiste mensen de berichten zien. Schrijf vanuit je eigen perspectief en zonder veroordeling. Plaats geen negatieve berichten of reacties. Heb je klachten over iets of iemand? Benader dan iemand persoonlijk. En andersom: lees je iets in de app wat jou aangaat, benader dan rechtstreeks de schrijver om hierover met elkaar in gesprek te gaan.

## START

De app is ontwikkeld door Donkey Mobile. Voor de gebruiker is digitaal een handleiding beschikbaar <https://www.donkeymobile.app/de-app-in-gebruik>. Lees deze handleiding gewoon eens door. Misschien kom je nog iets nieuws tegen.

### A. App installeren

Zoek de Nicolai-app in de Playstores van Apple of Google.

Je kunt het beste zoeken naar Nicolaïkerk Utrecht

Onze app is te herkennen aan een blauw icoon met het bekende logo.

Installeer en open de app en meld je aan.

In je mail moet je hierna de aanvraag bevestigen. De beheerder zal de aanvraag vervolgens beoordelen. Het kan zijn dat de beheerder even emailcontact heeft over het waarom van de aanvraag.

### B. Update je profiel

Een levendige ledenlijst is een prachtig visitekaartje van onze gemeente. Iedere gebruiker kan andere gemeenteleden zien met naam en foto. Alle gemeenteleden kunnen in de profielomschrijving interessante aanvullingen geven. Op die manier leren we elkaar steeds beter kennen. Een herkenbare foto is dan ook aan te bevelen.

Hoe werk je profiel bij?

1. Klik op de tab profiel rechtsboven op het scherm.
2. Klik op bewerk profiel.
3. Voeg de informatie toe die je wilt delen. Gemeenteleden kunnen je op deze manier makkelijk vinden. Ben je voorzitter, secretaris of penningmeester van een groep? Voeg deze informatie dan zeker toe zodat gemeenteleden dit terug kunnen vinden als ze iets zoeken. De app kan op deze manier fungeren als gemeentegids. Je mag natuurlijk ook een leuke beschrijving toevoegen.

## EVEN WEGWIJS

Bovenin zie je rondjes met de groepen waar je lid van bent. Dit zijn de filters. Mijn Kerk toont alle berichten of agendapunten van de Nicolaïkerk en alle groepen waar je lid van bent. Wil je alleen berichten of agenda-items zien van een specifieke groep dan maak je hier je keus.

Onderin staan een vijftal icoontjes. De twee linkericoontjes werken in combinatie met de filters.

Onder Mijn Kerk vind je de berichten en onder Agenda de agenda-items

Via het icoontje Geven kom je in de collecte-omgeving (uitleg hieronder)

Onder Gemeente kun je alle gemeenteleden vinden die zich voor de app hebben opgegeven.

Helemaal rechts staat het icoontje Ontdek. Hier staan de verschillende appgroepen die actief zijn binnen onze gemeente.

## **BERICHTEN**

### **Hoe kan ik een bericht plaatsen?**

Iedereen kan een bericht plaatsen. Onder in het scherm moet 'Mijn kerk' zijn geselecteerd. Bovenin kun je 'Nicolaïkerk' kiezen als je een bericht wilt plaatsen dat voor iedereen van belang is. Maar wil je alleen een bericht plaatsen voor een specifieke groep waarvan je lid bent dan selecteer je boven aan de betreffende groep en plaatst dan je bericht.

### **Foto of video toevoegen aan een bericht**

Start niet direct met de tekst maar kies eerst het icoontje rechts in de berichtenbalk. Selecteer de juiste foto of video. Hierna is gelegenheid tot toevoegen van tekst.

### **Foto uit een bericht downloaden**

Kies de foto die je wilt downloaden. Rechts bovenin verschijnt het downloadsymbooltje.

### **Hoe kan ik reageren op een bericht?**

Iedereen mag op een bericht reageren. Kies in zo'n geval niet voor 'Schrijf een bericht' boven in het scherm maar klik op 'reageer' in het bericht waar je op wilt reageren. Onderaan verschijnt een balk waarin jij je reactie kwijt kunt. Op die manier blijven alle reacties op een bericht bij elkaar. Je kunt ook alleen je betrokkenheid laten weten op een bericht of op een van de reacties door het kiezen van een icoontje.

### **Kan ik mijn bericht of reactie wijzigen of verwijderen?**

Wijzigen of verwijderen van uw bericht kan altijd. Klik wat langer op het bericht en je ziet een keus tussen verwijderen of wijzigen.

### **Delen van een bericht**

Berichten kunnen worden gedeeld binnen de kerk-app maar ook met andere apps. Kies het deel-icoontje onder het bericht. Er verschijnen verschillende mogelijkheden. Houdt hierbij wel onze spelregels over privacy in de gaten.

## **GROEPEN**

Binnen de app zijn een groot aantal groepen. Sommige zijn permanent, andere groepen worden tijdelijk aangemaakt vanwege een project. De meeste groepen zijn bedoeld voor specifieke doelgroepen maar er zijn ook groepen die voor alle belangstellenden open staan. Iedere groep heeft ook de mogelijkheid om een eigen agenda te maken. Deze agenda-items zijn alleen te zien door de groepsleden. Verder heeft iedere groep één of een paar beheerders. Deze kunnen leden toevoegen aan een groep of leden uit een groep verwijderen.

### **Welke groepen zijn er?**

Onderaan zie je rechts een 'ontdek'knop. Hier zie je de verschillende groepen.

Bij sommige toestellen zie je rechts bovenin een vergrootglas. Ook hier kom je bij de verschillende groepen.

### **Hoe meld ik me aan bij een groep?**

Via de 'ontdek' knop zoek je de betreffende groep.

Er zijn verschillende typen groepen:

In een startgroep zit je zodra je je hebt aangemeld voor de app. Wel kun je jezelf hieruit verwijderen.

Verder zijn er een aantal open groepen. Je kunt je hiervoor altijd aanmelden.

De besloten groepen zijn bedoeld voor specifieke doelgroepen. Heb je interesse dan kun je toegang aanvragen en zal de beheerder je aanvraag beoordelen. Eenmaal goedgekeurd dan zul je deze groep als filterknop bovenaan je opening scherm terug vinden.

### **Hoe voeg ik als beheerder nieuwe groepsleden toe?**

Klik tweemaal op het icoon van je groep. Je komt nu in de beheersomgeving van je groep. Via de rechterknop 'Leden toevoegen' kom je in de lijst van alle leden en kun je selecteren.

### **Hoe wijzig ik als beheerder de omschrijving of foto van een groep?**

Als beheerder heb je de mogelijkheid om de groepsomschrijving te wijzigen. Klik tweemaal op het icoon van de groep en kies 'Bewerk groep'. Wijzig de tekst en sla op.

Als je het camera-icoontje kiest dan kun je een (andere) foto kiezen voor je groep.

### **Hoe maak ik iemand groepsbeheerder?**

Wil je iemand anders aanwijzen als groepsbeheerder of heb je behoefte aan een extra groepsbeheerder dan kun je dit ook in de beheersomgeving van de groep regelen.

Ga naar de betreffende persoon en houdt deze regel wat langer ingedrukt. Er verschijnt een pop-up scherm met de keuze om iemand beheerder te maken.

NB: andersom gaat het wat lastiger. Je kunt dan iemand uit de groep verwijderen en direct weer toevoegen. De app-beheerders kunnen ook de beheersfunctie van een groep wijzigen en je hiermee dus helpen.

### **Hoe verwijder ik iemand uit een groep?**

Ga naar de beheersomgeving van de groep en selecteer de betreffende persoon. Houd deze regel wat langer ingedrukt en kies voor 'Verwijder'

### **Hoe kan ik mijn groep nog eens onder de aandacht brengen van anderen?**

Klik tweemaal op het icoontje van de groep. Rechts bovenin zie je een 'deelknop'. Kies deze en selecteer de groep waarin je je groep wilt delen. Wil je iedereen bereiken kies dan de groep Nicolaïkerk.

### **Hoe maak ik zelf een groep?**

Ga naar de 'ontdek'knop rechts onderaan. Hier heb je de mogelijkheid om een groep aan te maken via het item 'Nieuwe groep aanmaken'. Kies een afbeelding en omschrijf voor wie en waarvoor de groep is bedoeld. Onder beheersinstellingen kunnen je kiezen voor een besloten groep of een open groep en kun je ook schrijfrechten beperken. Laat het maken van een startgroep liever over aan een van de beheerders. Vervolgens kun je de groep delen in de groep Nicolaïkerk om iedereen attent te maken op de nieuwe groep. In het geval van een besloten groep kun je ook zelf leden toevoegen.

Als maker van een groep wordt je automatisch groepsbeheerder.

## AGENDA

Hier vind je de agenda. Als je bovenaan 'Mijn Kerk' hebt gekozen dan wordt de totaalagenda getoond. Heb je bovenaan een groep gekozen dan zie je hier alleen de agenda van die groep.

### Agendapunt toevoegen

Als groepsbeheerder kun je een agendapunt toevoegen. Kies het plusje in de balk bovenaan. Geef de juiste datum en tijd op en geef een omschrijving. Je hebt hier ook de mogelijkheid om een pdf toe te voegen.

### Agendapunt wijzigen of verwijderen

Druk wat langer op het agendapunt en maak een keus (alleen voor groepsbeheerders)

## GEVEN

### Opwaarderen

Het collecteren werkt met een saldo dat je kunt ophogen via iDeal. Klik hiervoor op 'Opwaarderen'. Deze transactie kost 0,24. Het is dus aan te raden een wat hoger bedrag te laden bijvoorbeeld een bedrag zoals je gewend was bij de bestelling van collectebonnen. Bij de eerste keer wordt gevraagd om een PIN op te geven. Deze PIN wordt steeds gevraagd bij opwaarderen. De PIN hoeft niet de PIN van je betaalkas te zijn. Ook onder je profielinstellingen kun je betaalininstellingen instellen. En het saldo is aftrekbaar bij de belasting omdat dit wordt overgemaakt aan de PGU.

### Ik heb geld overgemaakt om mijn saldo op te waarderen, naar wie gaat dat?

Het geld wordt overgemaakt naar een beheerrekening van iDeal; vanaf die plek wordt het overgemaakt naar de rekening van de kerk. Het saldo is op dat moment eigendom van de kerk en die beheert dit tegoed op deze tussenrekening tot je er voor kiest aan een collecte te geven. Pas dan gaat je gift naar de rekening van bijv. de Wijkdiaconie. Belangrijk om te weten: het geven is anoniem. De collectebeheerders kunnen wel het totaalbedrag op de tussenrekening zien maar zien op geen enkele manier wie de gift gedaan heeft.

### Hoe werkt het collecteren?

Bij iedere dienst verschijnen in de collecte-omgeving de collectedoelen. Je kunt met de knoppen plus- en min knoppen zelf bepalen welk bedrag naar de doelen gaat.

💡 TIP: Als je op de titel van de collecte klikt zie je meer informatie over het doel waar je aan geeft

### Waar kan ik zien wanneer en aan wie ik gegeven heb?

Bovenaan zie je een klokje. Als je hierop drukt dan zie je je geefgeschiedenis en het totaal van opwaarderingen en donaties van het afgelopen jaar. Dat laatste kun je gebruiken voor de belastingdienst.

### De fiscus

Giften kunnen worden opgegeven bij de belastingaangifte.

Rechts bovenin ziet u een klikje. Klik hierop en je ziet hier je huidige saldo, het laatste jaaroverzicht tbv de belastingaangifte en je geefgeschiedenis.

### **Delen van een collecte**

Er is een mogelijkheid om de collectepagina te delen met mensen die geen lid zijn van de kerkapp. Op de collectepagina zie je een 'deelicoontje'. Als je dat gebruikt heb je de keuze tussen het delen van een link of het delen van een QR-code. Deze kun je delen met iemand waarvan je denkt dat diegene ook wel bij zou willen dragen aan een van de doelen. Ze zien dan de collecteomgeving met de lopende collecten van dat moment zonder dat ze lid hoeven te zijn van de kerkapp.

### **Ik wil de app verlaten maar heb nog collectesaldo. Kan ik dat terug vragen?**

Helaas is dat niet mogelijk. Het saldo werkt eigenlijk net zoals bij de collectebonnen. Eenmaal betaald is het bedrag van de kerk. Daarom is het aan te raden geen enorme bedragen in het saldo te zetten. Je kunt wel aangeven voor welk doel je het restsaldo wilt besteden. Mail hiervoor naar de voorzitter van de diaconie. Zij zijn de collectebeheerders.

## **GEMEENTE**

Onder de knop 'gemeente' kun je iedereen vinden die lid is van de app. Wil je iemand bellen of mailen? Kies de persoon en klik op het telefoonnummer of e-mailadres. De meeste smartphones ondersteunen dit.

## **PROFIEL**

Bepaal zelf wat je wilt delen met anderen. Het is fijn als je je foto wilt delen zodat andere gemeenteleden naam en gezicht kunnen koppelen.

### **Bewerk profiel**

Hier kun je de verschillende functies opgeven die je hebt binnen de kerk. Verder kun je iets over jezelf vertellen.

Adresgegevens, telefoonnummer en e-mailadres kunnen heel handig zijn voor anderen.

Het e-mailadres kun je afschermen voor de anderen. Zet dan het schuifje aan. Alleen de app beheerders kunnen je e-mailadres blijven zien.

Mocht je je e-mail willen wijzigen dan kan alleen een app-beheerder dat doen. Je account blijft verder gewoon werken. Mail ze en ze regelen het voor je.

### **Instellingen**

Via de knop 'Mijn Account' kun je je wachtwoord wijzigen. Je kunt je account ook verwijderen of je voor het account afmelden.

### **Account verwijderen**

Als je je account verwijdert dan is ook je saldo niet meer beschikbaar ook al zou je onder dezelfde gegevens weer een nieuw account maken. Mocht dit nu per ongeluk zijn gebeurd dan is er ongetwijfeld gelegenheid om het saldo dat nog stond terug te storten. Neem hierover contact op met de voorzitter van de diaconie.

### **Account afmelden**

Dit is niets anders dan uitloggen voor het geval je het prettiger vindt dat iemand anders de app niet kan gebruiken als je telefoon gevonden wordt.

## Meldingen

Het kan vervelend zijn om steeds meldingen te krijgen van activiteiten binnen de app. Je kunt dit inregelen via de knop 'Meldingen'. Zet de schuifjes naar wens aan of uit.

## Betaalinstellingen

Selecteer hier je bank en stel een PIN-code in. Deze code heb je nodig bij het ophogen van je saldo.

## WEBVERSIE

Ook op je PC kun je de app gebruiken. Heel handig als je een wat langer bericht wilt schrijven en/of bijlagen wilt toevoegen. Je bestanden staan immers vaak op je PC. En het lezen kan prettiger zijn omdat het allemaal wat ruimer van opzet is.

Dit is het adres: <https://web.donkeymobile.com/posts> maar de link staat ook op de homepage van de website in het artikel over de kerkapp en op het tabblad Mijn Nicolaïkerk.

Log in met je e-mailadres dat je ook hebt gebruikt in de app. Daarna geef je je wachtwoord op.

Wat in de webversie ontbreekt is de ontdekknop voor de groepen en de collecte-omgeving. Daarvoor heb je toch echt je mobiel of tablet nodig.

## ZOEKFUNCTIES

Op de openingspagina van de app vind je rechts bovenin een vergrootglas.

Als je daarop klikt dan zie je bovenin alle groepen waar je zelf lid van bent en daaronder alle overige groepen.

Als je iets intypt in het zoekveld dan geeft de app alle berichten waar die tekst in voorkomt. In de tekst zelf of als afzender. Op deze manier kun je berichten terugzoeken.

Maar zoek je bijvoorbeeld de penningmeester van de kerkrentmeesters dan kun je het beste als volgt te werk gaan. Zoek in de groepen de groep van kerkrentmeesters. Vervolgens zie je wie lid is van deze groep en kun je zien wie van de leden de penningmeester is.

## Vraag niet gevonden, problemen of goede ideeën?

Mail dan Marianne Verdel of Karin Dikken. Zij zijn de super-users van de app. Ze onderhouden zo nodig het contact met de bouwers van de app Donkey Mobile.

Op de site van Donkey Mobile staan ook tal van handleidingen

<https://www.donkeymobile.app/hulpmiddelen#Handleidingen>

Bezoek ook eens <https://www.donkeymobile.app/inspire>. Hier vind je tal van inspirerende content. De app-beheerders kunnen er voor zorgen dat je in onze kerkapp de content steeds ziet.